



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM PEDRO
CNPJ: 06.137.293/0001-30

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD			
SECRETARIA SOLICITANTE:	Secretaria Municipal de Administração e Finanças		
RESP. PELA SOLICITAÇÃO:	Francisca de Sousa Damaceno		
CARGO:	Auxiliar Administrativo		
OBJETO:	Assessoramento Técnico direto ao prefeito, apoio a equipe municipal junto à Plataforma Mais Brasil, FNS, SIMEC Sistema de Cadastramento do Governo do Estado.		
JUSTIFICATIVA:	Prestação de Serviços como Escritório de Apoio Operacional em Brasília/DF, que Atende as demandas do Município, com foco na Resolução de Pendências em Órgãos do Governo Federal (Ministérios, Secretárias, Agências do Governo), além de Solicitação de agenda em Órgãos do Governo quando necessário e/ou solicitado pelo Município, com a organização e acompanhamento durante a realização da mesma, através de profissionais com vasta experiência profissional, com o intuito de contribuir e melhor informar toda a equipe administrativa municipal. Formalizar diversas ações que possam facilitar todo o processo burocrático e trazer benefícios no resultado final dos processos em trâmite.		
DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO			
ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QTD.
1	Contratação de Assessoramento Técnico direto ao prefeito, apoio a equipe municipal junto à Plataforma Mais Brasil, FNS, SIMEC Sistema de Cadastramento de Proposta, Execução, Objeto, Reprogramação de Objeto e Prestação de Contas. Por um período de 06 (seis) meses.	Meses	06
PRAZO DE ENTREGA:	05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da Ordem de Fornecimento		
LOCAL DE ENTREGA:	Prefeitura Municipal de Dom Pedro – MA		
DATA:		ASSINATURA:	
Dom Pedro/MA, 07 de fevereiro de 2022.		 Francisca de Sousa Damaceno	